



## RICCATI LUZZATTI

Istituto Tecnico Economico - Liceo Economico Sociale

Piazza della Vittoria 3 - 4, 31100 Treviso

Tel. 0422 410104 - 410114 - CF 94095650266

tvtd09000l@istruzione.it - tvtd09000l@pec.istruzione.it



Certificato n° IT05/0603



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo europeo di sviluppo regionale

Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice progetto 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-353

CUP I49J21007160006

Al DSGA  
Favero Diana  
Agli atti  
Al sito

Oggetto: lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva nel progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"  
Codice progetto 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-353  
CUP I49J21007160006

### Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Vista la Circ. 02 dell'11 marzo 2008 della presidenza del Consiglio dei Ministri, D.ip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- Visti i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE-FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista la Circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 "Linee guida dell'autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e successivi aggiornamenti e integrazioni e relativi allegati;
- Vista la candidatura n. 1070746 prot. n. 37782 del 29/09/2021;
- Vista la delibera del Consiglio di istituto n. 132 del 28.10.2021;
- Vista la lettera di autorizzazione MI Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021;

Firmato digitalmente da MONDIN FRANCESCA

TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004721 - 17/03/2022 - VII.3 - U

Visto che per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne;  
Acquisita la dichiarazione di non incompatibilità da parte della sig.ra Favero Diana;

conferisce

alla sig.ra Favero Diana l'incarico di curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-353 per la durata del progetto stesso.

Per tale attività, il compenso assegnato è il seguente:

ore	Importo orario l.d.	Totale l.d.	oneri	Totale l.s.
34	18,50	629,00	205,69	834,69

- I pagamenti avverranno di norma al termine delle attività.
- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione del finanziamento.
- Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto.

Il Dirigente scolastico  
Francesca Mondin  
(firmato digitalmente)

Per accettazione

Diana Favero